Firmado digitalmente por PAREDES TAVARA ANGELICA PATRICIA FIR 40064567 hard
Unidad: GERENCIA MUNICIPAL
Cargo: GERENTE MUNICIPAL
Fecha y hora de proceso:02/07/2025 - 17:16:23



Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana

Pimentel 2 julio 2025

# RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N° 000122-2025-MDP/GM [26605 - 88]

**VISTO:**

- Oficio N° 251-2025-MDP/GDTI-SGI [26605-83];
- Oficio N° 931-2025-MDP/GDTI [26605-84];
- Informe Legal N° 349-2025-MDP/OGAJ [26605-87];
- Informe N° 223-2025-MDP/OGAJ [26605-90];
- Informe Técnico N° 189-2025-MDP/GDTI-SGI [26605-92];
- Informe N° 227-2025-MDP/OGAJ [26605-94];
- Informe N° 522-2025-MDP/OGA-OFAB [26605–95];
- Informe Legal N° 357-2025-MDP/OGAJ [26605 - 97];

Documentos referentes a la designación de Inspector de la Obra: "CREACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LAS CALLES DE LOS SECTORES SAN GERONIMO Y LOS JARDINES DEL DISTRITO DE PIMENTEL DE LA PROVINCIA DE CHICLAYO DE DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE - CUI N° 2650165.", y;

**CONSIDERANDO:**

Que, de conformidad con lo dispuesto por el artículo 194º de la Constitución Política del Estado, modificado por el artículo único de la Ley Nº 27680, en concordancia con el artículo II del Título Preliminar de la Ley Orgánica de Municipalidades Nº 27972, las Municipalidades Provinciales y Distritales son los órganos de Gobiernos Local, y tienen autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de competencia. La autonomía que la Constitución Política del Perú establece para las municipalidades radica en la facultad de ejercer actos de gobierno, administrativos y de administración, con sujeción al ordenamiento jurídico;

Que, los Gobiernos Locales, se rigen a la Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General (en adelante LPAG), directamente y por entero a todos los niveles de las municipalidades provinciales, distritales y delegadas; asimismo a sus proyectos y organismos públicos descentralizados;

Que, el artículo 176 numeral 176.2 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado (en adelante RLCE), aprobado con Decreto Supremo N° 344-2018-EF, modificado mediante Decreto Supremo Nº 234-2022-EF, indica que “Para iniciar la ejecución de una obra que requiera supervisión, puede designarse un inspector de obra o un equipo de inspectores siempre que se encuentre convocado el procedimiento de selección para contratar al supervisor. En dicho caso, solo puede mantenerse la participación del inspector o equipo de inspectores en tanto el monto de la valorización acumulada de la obra no supere el límite establecido por la Ley de Presupuesto del Sector Público para el año correspondiente”;

Que, de conformidad a lo establecido en el art. 186 del RLCE, regula que: "186.1. Durante la ejecución de la obra, se cuenta, de modo permanente y directo, con un inspector o con un supervisor, según corresponda. En una misma obra, no se puede contar de manera simultánea con un inspector y un supervisor. El inspector es un servidor de la Entidad, expresamente designado por esta, mientras que el supervisor es una persona natural o jurídica especialmente contratada para dicho fin. En el caso de ser una persona jurídica, esta designa a una persona natural como supervisor permanente en la obra. 186.2. El perfil que se establezca para el inspector o supervisor en la convocatoria del procedimiento, segúncorresponda, cumple al menos con la experiencia y calificaciones profesionales establecidas para el residente de obra. Es obligatorio contratar un supervisor cuando el valor referencial de la obra a ejecutar sea igual o mayor al monto establecido en la Ley de Presupuesto del Sector Público para el año fiscal respectivo. (…).”;

Que, mediante Resolución de Contraloría Nº 432-2023-CG, se aprueba la DIRECTIVA N° 017-2023-CG/GMPL “EJECUCIÓN DE OBRAS POR ADMINISTRACIÓN DIRECTA”, estipulando en el numeral 6.8 indica sobre el personal clave de la obra, lo siguiente: “Los puestos de personal clave para las obras que se ejecutan por administración directa comprenden a los siguientes profesionales: administrador

**RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N° 000122-2025-MDP/GM [26605 - 88]**

de obra; residente; inspector o supervisor; ingeniero de seguridad, salud ocupacional y medio ambiente; almacenero; asistente de obra; ingeniero de calidad; y otros de acuerdo a la especialidad y complejidad de la obra. Asimismo, el numeral 6.8.2 y 6.8.3 de la directiva anteriormente indicada, precisa lo siguiente:
6.8.2 Residente de obra: Es un ingeniero civil, arquitecto o profesional a fin a la especialidad de la obra colegiado y habilitado, contratado bajo el régimen laboral que corresponda según la normativa aplicable para las obras de categoría A, debe contar con un mínimo de dos (2) años de experiencia en obras públicas de similar naturaleza a la obra a ejecutar, según lo defina la OAD (…)". 6.8.3 Inspector o Supervisor de Obra: El inspector es un profesional, funcionario o servidor de la entidad, expresamente designado por esta para controlar los trabajos efectuados por el personal profesional y técnico a cargo de la ejecución de la obra pública (…)";

Que, de conformidad a lo establecido en el art. 186 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado con Decreto Supremo N° 344-2018-EF, modificado mediante Decreto Supremo Nº 234-2022-EF, el cual regula que: "186.1. Durante la ejecución de la obra, se cuenta, de modo permanente y directo, con un inspector o con un supervisor, según corresponda. En una misma obra, no se puede contar de manera simultánea con un inspector y un supervisor. El inspector es un servidor de la Entidad, expresamente designado por esta, mientras que el supervisor es una persona natural o jurídica especialmente contratada para dicho fin. En el caso de ser una persona jurídica, esta designa a una persona natural como supervisor permanente en la obra;

Que, el artículo 176 numeral 176.2 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, indica que "Para iniciar la ejecución de una obra que requiera supervisión, puede designarse un inspector de obra o un equipo de inspectores siempre que se encuentre convocado el procedimiento de selección para contratar al supervisor. En dicho caso, solo puede mantenerse la participación del inspector o equipo de inspectores en tanto el monto de la valorización acumulada de la obra no supere el límite establecido por la Ley de Presupuesto del Sector Público para el año correspondiente";

Que, con Oficio N° 251-2025-MDP/GDTI-SGI [26605-83], de fecha 27 de junio del 2025, el Subgerente de Infraestructura, solicita al Gerente de Desarrollo Territorial e Infraestructura, designación provisional de inspector de la Obra "CREACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LAS CALLES DE LOS SECTORES SAN GERONIMO Y LOS JARDINES DEL DISTRITO DE PIMENTEL DE LA PROVINCIA DE CHICLAYO DE DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE - CUI N° 2650165;

Que, mediante Oficio N° 931-2025-MDP/GDTI [26605-84] de fecha 27 de junio del 2025, el Gerente de Desarrollo Territorial e Infraestructura , remite a la Gerencia Municipal a fin que se proceda emitir el acto resolutivo, donde se designe al Ing. Juan Luis Campos Aquino, identificado con DNI N° 71270353, con CIP N° 163567, como inspector de obra "CREACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LAS CALLES DE LOS SECTORES SAN GERONIMO Y LOS JARDINES DEL DISTRITO DE PIMENTEL DE LA PROVINCIA DE CHICLAYO DE DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE"-CUI N° 2650165;

Que, con Informe Legal N° 349-2025-MDP/OGAJ [26605-87] de fecha 27 de junio de 2025, la jefa de la Oficina general de Asesoría Jurídica, concluye "DESIGNAR como INSPECTOR PROVISIONAL DE OBRA al Ing. Juan Luis Campos Aquino, con CIP N.° 163567, identificado con DNI N° 71270353- Sub Gerente de Infraestructura como INSPECTOR DE LA OBRA "CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LAS CALLES DE LOS SECTORES SAN GERONIMO Y LOS JARDINES DEL DISTRITO DE PIMENTEL DE LA PROVINCIA DE CHICLAYO DE DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE - CUI N° 2650165". Y recomienda "EMITIR el acto resolutivo a través de Gerencia Municipal, y NOTIFICAR al profesional designado; así como a las oficinas correspondientes, para conocimiento y fines pertinentes.";

Que, con Informe N° 223-2025-MDP/OGAJ [26605-90] de fecha 01 de julio de 2025, la jefa de la Oficina General de Asesoría Jurídica solicita a la Gerencia de desarrollo territorial e infraestructura, un informe ampliatorio en la cual señala "es necesario que su despacho con carácter URGENTE señale cual es el monto de la valorización acumulada de la obra, de acuerdo a lo señalado en el numeral 176.2 del artículo 176 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y la Ley de Presupuesto del Sector Público

**RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N° 000122-2025-MDP/GM [26605 - 88]**

del año 2025.";

Que, con Informe Técnico N° 189-2025-MDP/GDTI-SGI [26605-92] de fecha 01 de julio del 2025, el Subgerente de Infraestructura señala lo siguiente:

- De acuerdo, al cronograma valorizado presentado por el **CONSORCIO PAVIMENTADOR DEL NORTE** en su perfeccionamiento de contrato, que dio origen a la suscripción del CONTRATO N.° 000023-2025-MDP/GM [26605-56], DERIVADO DE LA LICITACION PÚBLICA N.° 01-2025-MDP/CS, mismo que fue remitido por su revisor y custodio, la Órgano Encargado de las Contrataciones (Oficina de Abastecimientos) mediante OFICIO N° 001485-2025-MDP/OGA-OFAB [26605-91], se tiene previsto para el primer mes un avance acumulado de 4.094% del total de la ejecución por un monto total de la oferta mismo que es equivalente a un monto de S/. 271,620.61 (Doscientos setenta y un mil seiscientos veinte con 61/100 soles).
- Asimismo, que de acuerdo al cronograma valorizado presentado por el contratista se tiene al quinto mes un monto valorizado acumulado de S/. 3 909 318,16 (Tres millones novecientos nueve mil trescientos dieciocho con 16/100 soles) equivalente a 58.923% del monto total de la oferta; se estima que hasta dicho plazo ya se haya suscrito el contrato de la supervisión de obra convocado mediante ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°04-2025-MDP/CS.

| N° ITEM | PARTIDA | UNIDAD | SUB TOTAL | MES 01 | MES 02 | MES 03 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 11.02 | PLAN DE MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS | glb | 2,710.40 | 338.80 | 338.80 | 338.80 |
| 11.03 | RIEGO DURANTE LA EJECUCIÓN | m2 | 22,548.88 | | 3,758.15 | 3,758.15 |
| 12 | PLAN DE MONITOREO ARQUEOLÓGICO | | 5,475.86 | 1,368.97 | 1,368.97 | 1,368.96 |
| 12.01 | ELABORACIÓN Y EJECUCIÓN DEL PLAN DE MONITOREO ARQUEOLÓGICO | glb | 5,475.86 | 1,368.97 | 1,368.97 | 1,368.96 |
| 1 | **TOTAL COSTO DIRECTO (A)** | | **5,004,270.59** | **204,873.57** | **330,652.23** | **613,490.06** |
| 2 | | | | | | |
| 2.1 | GASTOS GENERALES FIJOS (0.84478945% C.D.) | | 42,275.55 | 1,730.75 | 2,793.32 | 5,182.70 |
| 2.2 | GASTOS GENERALES VARIABLES (10.01082557% C.D.) | | 500,968.80 | 20,509.54 | 33,101.02 | 61,415.42 |
| | TOTAL GASTOS GENERALES (B) (10.85561502% C.D.) | | 543,244.35 | 22,240.29 | 35,894.34 | 66,598.12 |
| 3 | UTILIDAD (C) (1.5000% C.D.) | | 75,064.06 | 3,073.10 | 4,959.78 | 9,202.35 |
| | **SUB TOTAL (A+B+C)** | | **5,622,579.00** | **230,186.96** | **371,506.35** | **689,290.53** |
| 4 | I.G.V. (18% S.T.) | | 1,012,064.22 | 41,433.65 | 66,871.14 | 124,072.29 |
| 5 | **MONTO TOTAL DE LA OFERTA** | | **6,634,643.22** | **271,620.61** | **438,377.49** | **813,362.82** |
| | AVANCE PROGRAMADO MENSUAL | | | 4.094% | 6.607% | 12.259% |
| | AVANCE ACUMULADO | | | 4.094% | 10.701% | 22.961% |

| N° ITEM | PARTIDA | UNIDAD | SUB TOTAL | MES 01 | MES 02 | MES 03 | MES 04 | MES 05 | MES 06 | MES 07 | MES 08 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 11.02 | PLAN DE MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS | glb | 2,710.40 | 338.80 | 338.80 | 338.80 | 338.80 | 338.80 | 338.80 | 338.80 | 338.80 |
| 11.03 | RIEGO DURANTE LA EJECUCIÓN | m2 | 22,548.88 | | 3,758.15 | 3,758.15 | 3,758.15 | 3,758.15 | 3,758.14 | 3,758.14 | |
| 12 | PLAN DE MONITOREO ARQUEOLÓGICO | | 5,475.86 | 1,368.97 | 1,368.97 | 1,368.96 | 1,368.96 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 12.01 | ELABORACIÓN Y EJECUCIÓN DEL PLAN DE MONITOREO ARQUEOLÓGICO | glb | 5,475.86 | 1,368.97 | 1,368.97 | 1,368.96 | 1,368.96 | | | | |
| 1 | **TOTAL COSTO DIRECTO (A)** | | **5,004,270.59** | **204,873.57** | **330,652.23** | **613,490.06** | **797,092.23** | **1,002,548.73** | **935,325.70** | **769,245.78** | **351,042.30** |
| 2 | | | | | | | | | | | |
| 2.1 | GASTOS GENERALES FIJOS (0.84478945% C.D.) | | 42,275.55 | 1,730.75 | 2,793.32 | 5,182.70 | 6,733.75 | 8,469.43 | 7,901.53 | 6,498.51 | 2,965.56 |
| 2.2 | GASTOS GENERALES VARIABLES (10.01082557% C.D.) | | 500,968.80 | 20,509.54 | 33,101.02 | 61,415.42 | 79,795.51 | 100,363.40 | 93,633.82 | 77,007.85 | 35,142.24 |
| | TOTAL GASTOS GENERALES (B) (10.85561502% C.D.) | | 543,244.35 | 22,240.29 | 35,894.34 | 66,598.12 | 86,529.26 | 108,832.83 | 101,535.35 | 83,506.36 | 38,107.80 |
| 3 | UTILIDAD (C) (1.5000% C.D.) | | 75,064.06 | 3,073.10 | 4,959.78 | 9,202.35 | 11,956.38 | 15,038.23 | 14,029.89 | 11,538.69 | 5,265.64 |
| | **SUB TOTAL (A+B+C)** | | **5,622,579.00** | **230,186.96** | **371,506.35** | **689,290.53** | **895,577.87** | **1,126,419.79** | **1,050,890.94** | **864,290.83** | **394,415.74** |
| | | | | | | | | | 189,160.37 | 155,572.35 | 70,994.84 |
| 5 | **MONTO TOTAL DE LA OFERTA** | | **6,634,643.22** | **271,620.61** | **438,377.49** | **813,362.82** | **1,056,781.89** | **1,329,175.35** | **1,240,051.31** | **1,019,863.18** | **465,410.58** |
| | AVANCE PROGRAMADO MENSUAL | | | 4.094% | 6.607% | 12.259% | 15.928% | 20.034% | 18.691% | 15.372% | 7.015% |
| | AVANCE ACUMULADO | | | 4.094% | 10.701% | 22.961% | 38.889% | 58.923% | 77.613% | 92.985% | 100.000% |

**RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N° 000122-2025-MDP/GM [26605 - 88]**

Que, con Informe N° 227-2025-MDP/OGAJ [26605-94], de fecha 02 de julio del 2025, la Jefa de la Oficina General de Asesoría Jurídica solicita al Jefe de la Oficina de Abastecimiento opinión respecto a designación de inspector de la obra con CUI N° 2650165;

Que, con Informe N° 522-2025-MDP/OGA-OFAB [26605–95] de fecha 02 de julio del 2025, el Jefe de la Oficina de Abastecimiento CONCLUYE lo siguiente: “Por todo lo expuesto, recomiendo ante esta situación, corresponde a la oficina general de asesoría jurídica evaluar y definir, de acuerdo al caso en concreto, si se designa a un inspector de obra, en función del valor establecido en la Ley de Presupuesto del Sector Público para el año fiscal respectivo, según el INFORME TECNICO N° 000189-2025-MDP/GDTI-SGI, que presenta Sub gerente de Infraestructura presenta el cronograma De acuerdo, al cronograma valorizado presentado por el CONSORCIO PAVIMENTADOR DEL NORTE “;

Que, con Informe Legal N° 357-2025-MDP/OGAJ [26605 - 97] de fecha 02 de julio de 2025, la Jefa de la Oficina General de Asesoría Jurídica opina que se debe DESIGNAR como INSPECTOR PROVISIONAL DE OBRA al Ing. Juan Luis Campos Aquino, con CIP N°163567, identificado con DNI N° 71270353- Sub Gerente de Infraestructura como INSPECTOR DE OBRA “CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LAS CALLES DE LOS SECTORES SAN GERONIMO Y LOS JARDINES DEL DISTRITO DE PIMENTEL DE LA PROVINCIA DE CHICLAYO DE DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE - CUI N° 265016";

Estando a las consideraciones expuestas y en mérito a la Resolución de Alcaldía N° 186-2023-MDP/A que designa a la Abog. Angelica Patricia Paredes Tavara, en el cargo de confianza de gerente Municipal de la Municipalidad Distrital de Pimentel; Resolución de Alcaldía N° 311-2024-MDP/A [39908-2], que ratifica a partir del 01 de enero del 2025, a la Abg. Angelica Patricia Paredes Távara, en el cargo de confianza de Gerente Municipal de la Municipalidad Distrital de Pimentel y a la Resolución de Alcaldía N° 202-2023-MDP/A del 14 de junio del 2023, modificada con Resolución de Alcaldía N° 104-2025-MDP/A [54809-3] de fecha 18 de junio de 2025, en estricta observancia Artículo 20° inciso 20) de la Ley 27972 - "Ley Orgánica de Municipalidades";

**SE RESUELVE:**

**ARTICULO 1o.-** DESIGNAR como INSPECTOR PROVISIONAL DE OBRA al Ing. Juan Luis Campos Aquino, con CIP N°163567, identificado con DNI N° 71270353- Sub Gerente de Infraestructura como INSPECTOR DE OBRA “CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LAS CALLES DE LOS SECTORES SAN GERONIMO Y LOS JARDINES DEL DISTRITO DE PIMENTEL DE LA PROVINCIA DE CHICLAYO DE DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE - CUI N° 2650165".

**ARTICULO 2o.-** Encargar a la Oficina General de Atención del Ciudadano y Gestión Documentaria de la Municipalidad Distrital de Pimentel la difusión de la presente Resolución a las unidades de organización y servidores que correspondan.

**ARTICULO 3o.-** Difundir la presente Resolución a través del portal institucional de la Municipalidad Distrital de Pimentel.

**REGÍSTRESE Y COMUNÍQUESE.**

Firmado digitalmente
ANGELICA PATRICIA PAREDES TAVARA
GERENTE MUNICIPAL

# RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N° 000122-2025-MDP/GM [26605 - 88]

Fecha y hora de proceso: 02/07/2025 - 17:16:23

*Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por Municipalidad distrital Pimentel, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: https://sisgedo3.munipimentel.gob.pe/verifica/*

VoBo electrónico de:

- GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA
  RICARDO AUGUSTO ZAPATA LOZADA
  GERENTE DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA
  02-07-2025 / 17:13:03

- OFICINA DE ABASTECIMIENTO
  JARLLEY WILLIAM JAVE SANCHEZ
  JEFE DE LA OFICINA DE ABASTECIMIENTO
  02-07-2025 / 17:06:54

- OFICINA GENERAL DE ASESORIA JURIDICA
  MAYRA TERESA DE JESUS VELEZMORO DELGADO
  JEFE DE LA OFICINA GENERAL DE ASESORIA JURIDICA
  02-07-2025 / 17:08:06

- SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA
  JUAN LUIS CAMPOS AQUINO
  SUB GERENTE DE INFRAESTRUCTURA
  02-07-2025 / 17:08:46

- OFICINA GENERAL DE ATENCION AL CIUDADANO Y GESTION DOCUMENTARIA
  MARCO ANTONIO NECIOSUP RIVAS
  JEFE DE LA OFICINA GENERAL DE ATENCION AL CIUDADANO Y GESTION DOCUMENTARIA
  02-07-2025 / 17:06:50